

REGULAMIN

§ 1. Regulamin określa sposób działania Zespołu Opiniującego, zwanego dalej Zespołem.

§ 2.1. Zespół obraduje jawnie, informacje z posiedzeń Zespołu dostępne będą na stronie internetowej Miasta.

2. Członek Zespołu nie może być wnioskodawcą/pełnomocnikiem grupy mieszkańców.

§ 3.1. Zespół obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Zespołu.

2. Pod nieobecność Przewodniczącego Zespołu, posiedzeniu przewodniczy Zastępca Przewodniczącego Zespołu.

§ 4.1. W przypadku zgłoszenia projektu, którego formularz zgłoszeniowy będzie niepoprawnie wypełniony, wnioskodawca zostanie poinformowany drogą mailową lub telefoniczną o możliwości uzupełnienia lub jego poprawy w ciągu 7 dni. Gdy wnioskodawca nie usunie w tym terminie nieprawidłowości, projekt nie będzie podlegał dalszej weryfikacji.

2. W razie uzasadnionej konieczności na posiedzenia Zespołu zaprasza się zgłaszających projekty, pracowników merytorycznych biur, referatów, samodzielnych stanowisk, jednostek organizacyjnych Miasta, ekspertów oraz inne wnioskowane przez członków Zespołu osoby. O udzieleniu głosu osobom zaproszonym decyduje przewodniczący posiedzenia.

§ 5.1. Po zapoznaniu się z pisemnymi rekomendacjami i opiniami, Zespół podejmuje decyzję, o wpisaniu zgłoszonego projektu na listę projektów pozytywnie zweryfikowanych lub na listę projektów negatywnie zweryfikowanych.

2. Decyzje podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu zespołu. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos Przewodniczącego.

3. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, w którym zamieszcza się wnioski i decyzje podejmowane przez Zespół.